

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Намыс»
Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1		Продолжить работу на официальном сайте организации в сети «Интернет» по информированию граждан о деятельности учреждения	ежеквартально	Заместитель директора по ВРР Махатаева Ф.М. Зав.СО Георгова В.Б. Педагог-психолог А.М. Кайгермазова	В течение квартала на официальном сайте учреждения размещалась информация о деятельности. Всего размещено 102 материала о работе, в VK Мессенджере и Telegram всего размещено 173 материала о работе. Всего было размещено 275.	31.03.2025 г.
		- поддерживать информацию на стенде в актуальном состоянии	В течение года	Педагог-психолог А.М. Кайгермазова	Информация на стендах в актуальном состоянии.	31.03.2025 г.
	II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1		Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима постоянно и в период вспышек инфекционных вирусных заболеваний	Постоянно	Заведующая МДО Несвит Е.Ю.	Санитарные нормы соблюдаются.	31.03.2025 г.
2.3		Обеспечить соблюдение	постоянно	Старшая медсестра	Санитарно-гигиенические	31.03.2025 г.

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		чистоты санитарно-гигиенических помещений		Дзагова З.А. Сестра хозяйка Карданова Р.М.	нормы соблюдаются	
	III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1	Обеспечить условия доступности услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	Проводить проверки, на регулярной основе, прилегающую территорию, внутренние помещения центра на соответствие требованиям СП 59.13330.2016. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СН и П 35-01-2001	ежемесячно	Заместитель директора по АХЧ А.М. Бозиев	По итогам проверок в 1-м квартале прилегающей территории, внутренних помещений нарушений не выявлено.	31.03.2025 г.
3.2		Привести в порядок дорожки, прилегающие к пандусу, тротуары и площадки при обнаружении ям и неровностей	При необходимости	Заместитель директора по АХЧ А.М. Бозиев	Выполнены все работы.	31.03.2025 г.
3.3		Обновить нанесенные контрастные полосы желтого	При необходимости	Заместитель директора по АХЧ	Обновлены нанесенные контрастные полосы желтого	31.03.2025 г.

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		цвета на проступях краевых ступеней лестничных маршей		А.М. Бозиев	цвета на проступях краевых ступеней лестничных маршей	
		При поступлении детей инвалидов или детей с особыми возможностями здоровья проводить досуговые и развлекательные мероприятия с целью их адаптации и реабилитации	При необходимости	Заместитель директора по ВРР Махатаева Ф.М. Зав.СО Гергова В.Б. Зав. МДО Несвит Е.Ю.	За первый квартал текущего года несовершеннолетние с инвалидностью не поступали. Дети в статусе ребенок-инвалид или их законные представители за социальной помощью не обращались.	31.03.2025 г.
	IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1	Провести дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников организации по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации социального обслуживания, разработка и реализация программы повышения	Контроль соблюдения кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников системы социальной защиты населения КБР Проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации работников учреждения.	постоянно	Заместитель директора по ВРР Махатаева Ф.М. Зав.СО Гергова В.Б. Отдел кадров Мазихова Е.А.	Нарушений кодекса профессиональной этики за первый квартал работы не выявлено, жалоб со стороны клиентов не поступало.	31.03.2025 г.

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	лояльности получателей услуг в отношении организации социального обслуживания.					
4.2		проведение рабочих совещаний с коллективом Центра по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения.	ежеквартально	Заместитель директора по ВРР Махатаева Ф.М. Зав.СО Георгова В.Б Зав.приемным отделением Шогенова И.Х. Заведующая СП Карданова М.М.	На совещании обсуждались следующие аспекты: - общие принципы и правила служебного поведения. Этические правила служебного поведения. - противодействие коррупции. Разрешение этических конфликтов. - ответственность за нарушение этических норм. Всего - 18 чел.	15.01.2025 г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1		Проводить анкетирование родителей воспитанников с целью выявления степени удовлетворенности качеством предоставления соц. услуг	ежеквартально	Заведующая СП Карданова М.М.	За 1 квартал проведено анкетирование с 30-ю законными представителями. Отмечается удовлетворенность качеством предоставляемых услуг, жалоб и нарушений не было.	31.03.2025
5.2		Изготовление памяток, буклетов, плакатов, написание статей в СМИ, в	постоянно	Заместитель директора по ВРР Махатаева Ф.М.	Изготовлены буклеты с информированием граждан о формах и видах	10.02.2025г.

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		социальных сетях учреждения по информированию граждан о формах и видах оказываемых услуг.		Зав.СО Георгова В.Б. Зав. приемным отделением Шогенова И.Х. Заведующая СП Карданова М.М. Педагог - психолог А.М. Кайгермазова	предоставляемых услуг, а также обновлены стенды с информацией о предоставляемых услугах, в том числе в электронной форме, с указанием ссылок на интерактивные формы предоставления услуг. Всего - 20.	

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Нальчикский дом-интернат для престарелых и инвалидов» Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
	- установить дополнительный стенд с ветеранами социальной службы и лучшими работниками организации, с указанием наиболее существенных достижений специалистов и в целом учреждения социального обслуживания.	I полугодие 2025г.	Зам.директора – Чабдаров А.М. Отдел кадров – Юанова М.	В холе дома-интерната установлен стенд с информацией об лучших сотрудниках и ветеранах социальной службы с достижениями в сфере социального обслуживания.	31.03.2025
	- поддерживать информацию на стенде в актуальном состоянии	Постоянно	Отдел кадров – Юанова М.	По мере необходимости обновляется информация на стенде.	31.03.2025
III. Доступность услуг для инвалидов					
	на лифте обеспечить опознаватели, прописать правила безопасности пользования лифтом	I полугодие 2025 г.	Зам.по общим вопросам Чабдаров А.М	На лифтах установлены таблички с правилами безопасности лифтом.	31.03.2025
	создание системы управления/наблюдения,	I полугодие 2025 г.	Зам.по общим вопросам	Выделены специальные парковочные места для	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами		Чабдаров А.М	инвалидов с системой видео наблюдения.	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников организации по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации социального обслуживания, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении	Провести обучение персонала организации по вопросам этики и дентологии Ввести на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Ежеквартально	Зам. по мед. части Шогенова Ф.Б.	Ежемесячно проводится обучение персонала по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения. Всего прошли – 140 сотрудников	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
организации социального обслуживания					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.	В целях повышения эффективности предоставления социальных услуг и работы с целевыми категориями получателей услуг: - изучить методики повышения квалификации для сотрудников учреждений (особенно для тех, кто ведет первичный прием) по успешной коммуникации и профилактике профвыгорания	Ежевартально	Аль-Сайг М.Ф. психолог	Был проведен блок тематических тренингов с сотрудниками учреждения, направленных на профилактику профессионального выгорания – 124 чел. Тренинг является методом создания условий для самораскрытия участников и самостоятельного поиска ими способов решения собственных психологических проблем.	31.03.2025
	Изготовление памяток, буклетов, плакатов по информированию граждан о формах и видах оказываемых услуг	I полугодие 2025 г.	Спец. по социальной работе Алтуева З.Н.	В информационном стенде дома-интерната размещена информация о формах и видах оказываемых услуг так же буклеты и памятки для удобства получателей социальных услуг.	31.03.2025
	Разработать анкеты для выявления удовлетворенности	постоянно	Социальный работник Алимжанова Р.А.	Были разработаны анкеты для жильцов с целью опроса	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	получателями услуг условиями оказания услуг. Вести постоянный учет мнения получателей услуг по анонимным анкетам.			удовлетворенности оказанием социальных услуг. Произведен опрос жильцов, удовлетворенность оказанием услуг 100%. Всего опрошено – 90 чел.	

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Нальчикский психоневрологический интернат» Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Обеспечить на информационном стенде организации информацию о: - дате государственной регистрации организации социального обслуживания с указанием числа, месяца и года регистрации; - локальный акт о порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального	Разместить на информационном стенде учреждения: - информации о дате государственной регистрации учреждения с указанием числа, месяца и года регистрации; - локальный акта о порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг предоставляемых в учреждении; - структурировать и актуализировать информацию о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату; о тарифах на социальные услуги по видам социальных	I – II квартал	Ворокова З.М., заведующая ОСТР	Размещена информация в холле учреждения, на информационном стенде	28.02.2023

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых организацией; - порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг; тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг; размере платы за предоставление социальных услуг, а также возможности получения социальных услуг бесплатно: информация представлена не структурировано	услуг; - информацию о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, нигде нет приложения электронного образа документов				
II. Комфортность условий предоставления услуг					
В организации	Изучить необходимость в	I квартал	Тежаева Р.Х.,	Нет необходимости в напольных	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
отсутствует гардероб, доступный для получателей социальных услуг	организации гардероба для получателей социальных услуг и, при необходимости, установить напольные вешалки в холле		заведующая хозяйством	вешалках, т.к. получатели соц. услуг проживают на территории интерната постоянно, у каждого есть свой личный шкаф, в котором хранится одежда. Для посетителей есть посетительская, в которой есть все условия для хранения одежды, на период нахождения с опекаемым.	
	В главном корпусе: <i>на 2 этаже произвести:</i> - косметический ремонт спальных помещений (стены) в мужском и женском отделениях; <i>на 1 этаже произвести:</i> - косметический ремонт коридора, комнат досуга в мужском отделении.	II - III квартал 2025 г.	Тежаева Р.Х., заведующая хозяйством	Проведен косметический ремонт стен в женском отделении.	31.03.2025
	Обеспечить средствами гигиены (мыло, бумажные полотенца, туалетная бумага) санитарно-гигиенические помещения	постоянно	Барагунова М.Н., сестра-хозяйка	Средства гигиены выдаются по мере необходимости.	31.03.2025
III. Доступность услуг для инвалидов					
Отсутствует	Произвести ремонтные	II - III квартал	Тежаева Р.Х.,	Изготовлен и установлен	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
направление пути подхода, плитка на пандусе разбита, отсутствует противоскользящие покрытие, нет козырька над пандусом, кнопка вызова при входе отсутствует	работы на пандусе (замена плитки), оснастить его противоскользящим покрытием. Изготовить и установить козырек над пандусом. Отремонтировать на входе кнопку вызова	2025 г.	заведующая хозяйством	козырек над пандусом	
Отсутствует обеспечение противоскользящих свойств ступеней на лестницах	Оснастить ступени на лестницах противоскользящим покрытием	I квартал	Тежаева Р.Х., заведующая хозяйством	В стадии разработки договора на поставку необходимых материалов, для установки противоскользящего покрытия. Ориентировочно в 3 квартале 2025 г.	31.09.2025
Условия доступности услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-	Проверка доступности, поддержание санитарно-гигиенических норм как на территории учреждения, так и прилегающих участках	постоянно	Тежаева Р.Х., заведующая хозяйством	Ежедневно проводится уборка на территории учреждения, и на прилегающей территории	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
01-2001					
	Оснастить официальный сайт учреждения экранном диктором (звуковым синтезатором речи)	I квартал	Шифадугова М.Х., социальный работник	В разработке по мере финансирования. Ориентировочно в 3 квартале 2025 г.	31.09.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
	Обеспечить проведение мероприятий по профилактике синдрома профессионального выгорания: - соблюдение режима труда и отдыха для сотрудников; - проведение тематические занятий, лекций, тренингов.	Ежеквартально	Кештова М.Г., зам.директора, Тюбеева М.Х., психолог	Все сотрудники работают в штатном режиме. В свой законный перерыв сотрудники могут отдохнуть в зеленой зоне отдыха с фонтаном. Штатный психолог проводит 1 раз в месяц лекции по профилактике синдрома профессионального выгорания, и тематические беседы по здоровому образу жизни.	31.03.2025
	Провести обучение персонала организации по вопросам этики и дентологии	в течение года	Кештова М.Г.	26 февраля была проведена лекция для сотрудников по вопросам этики и дентологии, на которой присутствовали 87 чел.	26.02.2025
	Ввести на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и	2 раза в год	Кештова М.Г., зам директора	Ближайшее собрание на 2025 г запланировано на май.	26.02.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	правил служебного поведения				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Изготовить плакаты (2 шт.) В организации и разместить их на въезде и входе	I квартал	Тежаева Р.Х., заведующая хозяйством	Изготовлены и размещены.	31.03.2025

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Прохладненский детский дом-интернат» Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
	Поддержка информации на стендах, размещенных в здании организации в актуальном состоянии.	в течение года	Заиченко Е.С. (специалист по соц. работе)	Для максимальной информативности в учреждении по мере необходимости обновляются стенды: о предоставляемых услугах; правах и обязанностях воспитанников и их родственников; новых и обновлённых действующих законодательных актов; положения об опекунском, попечительском советах; нормативно-правовые документы. Добавлены буклеты об учреждении, информация по результатам независимой оценки качества предоставляемых социальных услуг.	31.03.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
	Проведение на регулярной основе рабочих совещаний с коллективом организации по	ежеквартально	Рощевкина И.А. (специалист по кардам)	Установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения			профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета учреждения и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников учреждения - одна из задач улучшения качества оказания услуг воспитанникам учреждения. Для реализации поставленной задачи, в учреждении разработан кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников, с которым ознакомлены сотрудники. Были организованы мероприятия по контролю за соблюдением работниками учреждений основных принципов, норм и правил служебного поведения, утвержденных Кодексом этики и служебного поведения работников; на рабочих совещаниях с коллективом учреждения проводятся обучения по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения работников учреждения. Организуются и проводятся совещания, семинары, педсоветы, советы медицинских сестер с сотрудниками учреждения по соблюдению педагогической этики, по этике взаимоотношений с родителями, умению вести бесконфликтное общение, для всех работников	

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
				определены правила и нормы общения с посетителями учреждения, исключая грубость, нетактичность и невнимательность. Аппаратные совещания у директора, заместителя директора проводятся еженедельно. Всего приняло участие - 64 человека.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Изготовление памяток, буклетов, плакатов, информирование в социальных сетях учреждения о формах и видах оказываемых услуг	ежеквартально	Гриненко М.Н. (специалист по соц. работе)	На стендах учреждения размещены буклеты об учреждении – 30 экземпляров. Учреждение имеет свой официальный сайт в сети Интернет https://pddiproh.ru , аккаунт в Телеграм https://t.me/PDDI_proh , страницу сообщества учреждения в социальной сети ВКонтакте на которых размещена информация о деятельности ГКУ «ПДДИ» МТиСЗ КБР, освещаются события, связанные с жизнью и деятельностью воспитанников и сотрудников, всего – 8 публикаций. 26.03.2025 г. в газете МУ РГ «Вести Прохладного» опубликована статья «Нести добро, дарить заботу!» об оказываемых учреждением социальных услугах.	31.03.2025
	Мониторинг	ежеквартально	Заиченко Е.С. (специалист по соц.	С целью повышения качества предоставления услуг, на	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	удовлетворенности получателей услуг качеством их предоставления. Учет результатов мониторинга в работе организации.		работе)	официальном сайте действует онлайн-опрос по оценке качества и доступности социальных и медицинских услуг (по итогам первого квартала удовлетворенность качеством предоставления социальных услуг составляет 100%); организована стабильная работа формы обратной связи, с помощью которой посетители сайта имеют возможность в короткие сроки обратиться за помощью, консультацией, а также оставить отзыв о работе учреждения. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга. Внутренний контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверок сведений о нарушениях, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между персоналом учреждения и получателями социальных услуг. Всего опрошено- 2.	

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
в ГКУ «Базовый республиканский детский социально-реабилитационный центр «Радуга»
Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
III. Доступность услуг для инвалидов					
	Активировать работу организации по проведению мероприятий по адаптации и реабилитации детей-инвалидов, в том числе с увеличением разнообразия оказываемых услуг.	В течение года	Мусукова Н.Т. – заместитель директора по медицинской части	По программе «Доступная среда» на выделенные средства планируется расширение сферы оказания лечебных услуг детям-инвалидам за счет приобретенного оборудования с использованием природных ресурсов	31.03.2025
	Систематизировать оказание психологической помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, находящихся в сложной жизненной ситуации.	В течение года	Бадракова Д.А. – психолог.	Оказывается необходимая психологическая помощь семьям, воспитывающим детей-инвалидов, находящихся в сложной жизненной ситуации.	31.03.2025
	Создать материально-техническую базу в учреждении для реализации программ ИПРА	В течение года	Мусукова Н.Т. – заместитель директора по медицинской части	Проведен конкурс и заключены договора на приобретение и поставку оборудования с целью расширения спектра оказываемых медицинских услуг, а также обновления устаревшего оборудования.	31.03.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Проводить рабочие совещания с коллективом по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения.	Ежеквартально	Зумакулов В.В. – заместитель директора по общим вопросам	Провели рабочее совещание с коллективом по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения 120.	21.03.25 г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Продолжить информирование населения о формах и видах оказываемых услуг через сайт учреждения и телеграмм канал.	Ежеквартально	Маргушев Р.А. – ответственный за сайт учреждения, Хатухова Ф.Ю. – ответственный за телеграмм канал	Продолжили информирование населения о формах и видах оказываемых услуг через сайт учреждения http://raduganalchik.ru , телеграмм канал https://t.me/raduganalchik и сообществе ВКонтakte https://vk.com/raduga_nalchik 38 публикаций.	31.03.2025
	1. Продолжить анкетирование получателей социальных услуг для выявления удовлетворенности условиями оказания услуг. 2. Вести учет мнения получателей услуг по анонимным анкетам.	Каждый заезд	Глашева З.Н. – заведующий пед. частью	Провели анкетирование 107 получателей социальных услуг для выявления удовлетворенности условиями оказания услуг. Провели учет мнения 107 получателей услуг по анонимным анкетам.	31.03.2025
	В целях повышения эффективности предоставления социальных услуг проводить с	Ежеквартально	Бадракова Д.А. – психолог	Провели тренинг с 23 сотрудниками по успешной коммуникации и профилактике	11.03.25 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	сотрудниками тренинги по успешной коммуникации и профилактике эмоционального и профессионального выгорания.			эмоционального и профессионального выгорания.	

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Республиканский психоневрологический интернат» Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Обеспечить на официальном сайте организации информацию финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности)	Опубликовать на официальном сайте организации информацию: - о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности); - о дате государственной регистрации организации социального обслуживания с указанием числа, месяца и года регистрации - о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест	1 квартал	Ворокова А.Х.- зав.культурно-воспитательным отделением	На сайте размещены: - информация о финансово-хозяйственной деятельности https://rpnikbr.ru/finansovo-hozhajstvennaja-dejatelnost/ - о дате государственной регистрации организации https://hb.bizmrg.com/rpni-kbr.ru/wp-content/uploads/2013/12/10.pdf - о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг https://rpnikbr.ru/obshhaya-informatsiya/	31.01.2025г

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц				
	- установить дополнительный стенд с ветеранами социальной службы и лучшими работниками организации, с указанием наиболее существенных достижений специалистов и в целом учреждения социального обслуживания.	1 квартал	Ворокова А.Х.- зав.культурно-воспитательным отделением Дударова Л.Ч.- специалист ОК	На территории интерната установлен дополнительный стенд с ветеранами учреждения и лучшими работниками организации.	31.03.2025
	-поддерживать информацию на стенде в актуальном состоянии	постоянно	Ворокова А.Х.- зав.культурно-воспитательным отделением	Актуализация информации на стенде ведется на постоянной основе	31.03.2025
	Разместить на официальном стенде: - информацию о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам	1 квартал	Ворокова А.Х.- зав.культурно-воспитательным отделением	На стенде размещена информация	31.01.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	социального обслуживания; - о размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно				
	Структурировать информацию на сайте, обеспечить наличие поисковика	I полугодие	Кештов А.А. – программист	На сайте интерната присутствует поисковик	31.01.2025
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Отсутствует направление пути подхода.	На пересечении улиц Ленина и Карьерная с.п. Чегем установить указатель направления- аншлаг	1 квартал 2025г	Сохов А.И.- заведующий хозяйством	На пересечении улиц Ленина и Карьерная с.п.Чегем установлен указатель направления- аншлаг	31.01.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
	1.Провести обучение персонала организации по вопросам этики и дентологии	I квартал	Ворокова А.Х.- зав.культурно-воспитательным отделением Дударова Л.Ч.- специалист ОК	Провели лекции с персоналом организации по вопросам этики и деонтологии. Охвачено 122 чел.	24.03.2025
	2. Ввести на регулярной	ежеквартально	Озюков О.А.-	Совещания проводятся	24.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения		специалист по охране труда	ежеквартально. Проведена лекция по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения. Охвачено 122 чел.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Разработать анкеты для выявления удовлетворенности получателями услуг условиями оказания услуг. Вести постоянный учет мнения получателей услуг по анонимным анкетам.	постоянно	Ворокова А.Х. - зав.культурно-воспитательным отделением	Для выявления удовлетворенности условиями оказания социальных услуг, 4 дееспособными получателями услуг заполнены анкеты.	31.03.2025
	В целях повышения эффективности предоставления социальных услуг и работы с целевыми категориями получателей услуг: - изучить методики повышения квалификации для сотрудников учреждений (особенно для тех, кто ведет первичный прием) по успешной коммуникации и профилактике профвыгорания.	постоянно	Дударова Л.Ч. - специалист ОК	Проведена лекция по вопросам повышения квалификации для сотрудников учреждений по успешной коммуникации и профилактике профвыгорания. «Синдром профессионального выгорания: профилактика и коррекция.» Охвачено 102 чел.	24.03.2025

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям» Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
	обеспечить полноту и достоверность информации на официальном сайте учреждения	Постоянно	Зам.директора Шогенов В.Ю.	Еженедельно проводится актуализация сведений опубликованных на официальном сайте учреждения, в социальных сетях учреждения	31.03.2025
III. Доступность услуг для инвалидов					
	Активизировать работу по проведению мероприятий по адаптации и реабилитации инвалидов и детей - инвалидов, в том числе с увеличением разнообразия оказываемых услуг.	постоянно	Зам.директора Шакова А.А	В первом квартале 2025 года обслужено по ИПРА 2 человека, оказано 20 услуг	31.03.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
	Проведение бесед с коллективом организации по	1 квартал	Зам.директора Шакова А.А	С сотрудниками учреждения проведена разъяснительная работа	21.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения			по соблюдению основных принципов и правил служебного поведения при предоставлении социальных услуг 15 человек. Информация о проведенном мероприятии: https://respsd.kbr.socinfo.ru/news/125078177	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Изготовление памяток, буклетов, плакатов, написание статей в СМИ, в социальных сетях учреждения по информированию граждан о формах и видах оказываемых услуг	постоянно	Зам директора В.Ю. Шогенов	В первом квартале 2025г разработано 3 памятки опубликовано в СМИ 2 статьи о деятельности учреждения и оказываемых услугах	31.03.2025
	Разработать анкеты для выявления удовлетворенности получателями услуг условиями оказания услуг. Вести постоянный учет мнения получателей услуг по анонимным анкетам.	постоянно	Зам.директора Шакова А.А	Разработана анкета для выявления удовлетворенности получателями услуг условиями оказания услуг. Проводится опрос граждан получателей социальных услуг.	31.03.2025
	В целях повышения эффективности предоставления социальных услуг и работы с целевыми	постоянно	Зам.директора Шакова А.А	Сотрудниками учреждения изучаются различные методики работы и опыт других учреждений по налаживанию	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	категориями получателей услуг: - изучить методики повышения квалификации для сотрудников учреждения, осуществляющих первичный прием, по успешной коммуникации и профилактике профвыгорания			успешной коммуникации и профилактике профессионального выгорания.	

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Специальный дом для одиноких престарелых» Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1 Обеспечение на официальном сайте организации информацию о финансово-хозяйственной деятельности с приложением ее электронного образа плана.	Разместить на официальном сайте: - информацию о финансово-хозяйственной деятельности с приложением ее электронного образа плана.	В течение года	Программист Лакунов И.Р.	На сайте учреждения https://specdomkbr.ru/docs2.html в разделе «О нас» размещена информация о финансово-хозяйственной деятельности (бюджетная смета) с приложением ее электронного образа плана.	28.02.2025
1.2 Обеспечение на информационном стенде организации информацию о руководителе, его заместителях, руководителей филиалов (при их наличии у поставщика	Разместить на информационном стенде учреждения: - информацию о руководителе, его заместителях, руководителей филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и	Февраль Март	Специалисты по социальной работе Асанова З.Б. Кузнецова А.Ч. Специалисты по социальной работе	На информационном стенде учреждения была размещена информация: о руководителе и работниках учреждения с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты. Объедены в один лист структура, кадровый состав с датой государственной	28.02.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты.	адресов электронной почты - о дате государственной регистрации организации социального обслуживания с указанием числа, месяца и года регистрации; - о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре; - информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).		Асанова З.Б. Кузнецова А.Ч.	регистрации учреждения Также в стенд были включены правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг и свидетельство ОГРН. Размещена копия коллективного договора с ссылкой на хранение оригинала в сейфе учреждения. Раздел НОК дополнен планом по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, и количественными результатами оценок.	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.2. Не обеспечено соблюдение графика уборки. Уборка не проводится с использованием чистящих средств, средств, не предусмотрено	Утверждение плана и графика уборки в помещениях с учетом текущих и генеральных уборок. Проведение дезинфекционных мероприятий с соблюдением установленных	В течение года	Инженер по организации и эксплуатации и ремонту зданий и сооружений Хуламханов М.А.	Разработан график текущей, влажной и генеральной уборки с дезинфицирующими средствами в помещениях на каждый рабочий день. Были проведены генеральные уборки с учетом санитарно-гигиенических требований, в ходе которых	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
проведение дезинфекционных мероприятий с соблюдением установленных санитарно-эпидемиологических требований, в помещениях организации зафиксированы посторонние (неприятные) запахи, грибок, плесень, а также следы жизнедеятельности грызунов.	санитарно-эпидемиологических требований. устранение всех посторонних запахов.		Уборщик служебных и производственных помещений Бухурова Л.Х.	были устранены все выявленные недостатки.	
2.3. Для повышения уровня комфортности в учреждении необходим капитальный ремонт.	Проведение капитального ремонта. Проведение текущего ремонта покраски стен, плинтусов, смена плиток. Восстановление разрушенных участков фундамента здания, дорожек, устранение трещин в стенах. Прочистка систем водоснабжения и канализации.	В течение года	Директор Асанов М.М. Гл.бухгалтер Акбулатова Л.М.	В учреждении произведен демонтаж разбитой плитки и укладка новой плитки. Побелены коридоры 4-5 этажей.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
2.4 Отсутствует гардероб для посетителей	Оборудование и приобретение гардероба.	В течение года	Инженер по организации и эксплуатации и ремонту зданий и сооружений Хуламханов М.А.	В одном из помещений установлена настенная вешалка для верхней одежды с крючками для посетителей, а также в кабинетах директора, главного бухгалтера и работников учреждения имеются шкафы с вешалками для верхней одежды.	28.02.2025
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.3. Санитарные комнаты не оборудованы опорными поручнями у унитазов и раковин; - отсутствуют адаптационные приспособления для инвалидов (специальные унитазы, раковины, раковины для инвалидов с локтевым смесителем; травмобезопасный	Оборудовать санитарные комнаты в соответствии с требованиями доступности услуг для инвалидов. Обеспечение доступности зданий и сооружений для маломобильных групп.	В течение года	Директор Асанов М.М.	Для обеспечения доступности услуг для маломобильных групп и инвалидов был установлен опорный поручень у унитаза и раковины.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
держатель (крючок); травмобезопасное поворотное зеркало; сенсорный дозатор мыла; тактильные пиктограммы и др.).					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Проведение анкетирования получателей услуг на выявление причин неудовлетворенности условиями оказания услуг.	Ежеквартально	Специалист по социальной работе Асанова З.Б.	Проведено анкетирование получателей социальных услуг по удовлетворенности предоставляемыми услугами. Был подготовлен отчет по результатам анкетирования. Количество респондентов – 15 чел.	31.03.2025
Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации по вопросам медиации и разрешения	Проведение методических семинаров для эффективности предоставления социальных услуг Изучение методики повышения квалификации по успешной коммуникации и профилактике проф.выгорания. Организация обучения работников учреждения с учетом реальных потребностей в повышении	В течение года	Специалисты по социальной работе Асанова З.Б. Кузнецова А.Ч.	Для повышения профессионального уровня специалистов по социальной работе был проведен методический семинар на тему «Инновационные технологии и проекты социальной работы с пожилыми людьми».	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
конфликтных ситуаций.	качества социального обслуживания.				
	Разработка унифицированных макетов плакатов для размещения в помещениях учреждения. На сайте и социальных сетях учреждения формирование статей о формах и видах оказываемых социальных услуг.	В течение года	Специалисты по социальной работе Асанова З.Б. Кузнецова А.Ч. Программист Лакунов И.Р.	Разработан макет плакатов в формате А 4 с символикой 80 – летия Победы на стенде и сайте учреждения.	28.02.2025

Отчет по Плану
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
ГКУ «Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения»
Министерства труда и социальной защиты КБР за 1 квартал 2025 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
<i>Обеспечить на информационном стенде организации следующую информацию:</i>	<i>Разместить на информационном стенде организации следующую информацию:</i>				
- дате государственной регистрации организации социального обслуживания с указанием числа, месяца и года регистрации;	- дате государственной регистрации организации социального обслуживания с указанием числа, месяца и года регистрации;	I квартал 2025 г.	Специалист Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i> Зав.ОСО Нечаева О.В. <i>(Прохладненский р/н)</i> Заведующий ОМиКО Гучаев М.Б., Специалист Узденова С.С. <i>(Чегемский р/н)</i> Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025
- учредителе (учредителях) организации социального обслуживания с указанием	- учредителе (учредителях) организации социального обслуживания с указанием	I квартал 2025 г.	Специалист Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i>	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты;	наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты;		Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>		
- режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед;	- режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед;	I квартал 2025г.	Специалист Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i>	Информация на стенде филиала размещена.	31.03.2025
- руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты;	- руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты;	I квартал 2025 г.	Специалист Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i> Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i> Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025
- материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг,	- материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в	I квартал 2025 г.	Специалист – Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i> Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С.,	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");	том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");		специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>		
- форме социального обслуживания, в которой организация предоставляет социальные услуги (стационарной, полустационарной, на дому);	- форме социального обслуживания, в которой организация предоставляет социальные услуги (стационарной, полустационарной, на дому);	I квартал 2025 г.	Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>	Информация на стенде филиала размещена.	31.03.2025
- видах социальных услуг, предоставляемых организацией социального обслуживания (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочные социальные услуги);	- видах социальных услуг, предоставляемых организацией социального обслуживания (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочные социальные услуги);	I квартал 2025 г.	Специалист Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i> Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
- порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых организацией; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;	- порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых организацией; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;	I квартал 2025 г.	Специалист Бжахова М.А. (Зольский р/н) Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. (Черекский р/н)	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025
- тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно;	- тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно;	I квартал 2025 г.	Специалист Бжахова М.А. (Зольский р/н)	Информация на стенде филиала размещена.	31.03.2025
- правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложением электронного образа документов).	- правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре.	I квартал 2025г.	Программист Этуева Ю.Х. (г.о. Баксан) Специалист Бжахова М.А. (Зольский р/н) Заведующий ОМиКО Гучаев М.Б., Специалист Узденова С.С.	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			(Чегемский р/н) Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. (Черекский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н)		
	- обновить на официальном стенде учреждения коллективный договор	Январь 2025 г.	Афаунова З.М.-зав. отд.ОМиК. (Лескенский р/н)	Обновлен	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
- наличие предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания	- наличие предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания	I квартал 2025 г.	Дышекова Л.Ч. Зав. ОМиКО Бекалдиева Ф.М. Методист ОМиКО (Баксанский р/н) Зав.ОСО Нечаева О.В. (Прохладненский р/н) Заведующий ОМиКО Гучаев М.Б., Специалист Узденова С.С. (Чегемский р/н) Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. (Черекский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н)	Информация на стендах филиалов размещена.	31.03.2025
		В течение года	Гусева Т.В. – зам.директора Астафьева И.А.- зав.ОМО, программист – Макаров С.Г (Майский р/н)	Информация размещена	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		При наличии	Делопроизводитель – Яхутлова М.Н. <i>(Зольский р/н)</i>	Информация размещена	31.03.2025
- наличия лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов) (при наличии соответствующих видов деятельности);	- наличия лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов) (при наличии соответствующих видов деятельности);	I квартал 2025 г.	Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>	Информация на стенд филиала размещена.	31.03.2025
- информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).	- информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).	I квартал 2025 г.	Делопроизводитель – Яхутлова М.Н. <i>(Зольский р/н)</i> Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i> Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>	Информация на стенд филиала размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		В течение года	Гусева Т.В. – зам.директора Астафьева И.А.- зав.ОМО, программист – Макаров С.Г <i>(Майский р/н)</i>	Информация на стенд филиала размещена.	31.03.2025
- численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;	- численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;	Ежемесячно	Специалист Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i>	Информация на стенд филиала размещена.	31.03.2025
		I квартал 2025 г.	Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>	Информация на стенд филиала размещена.	31.03.2025
- о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам	- о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального	Ежемесячно	Специалист – Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i>	Информация на стенд филиала размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;	обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;	1 квартал 2025 г.	Зав.ОСО Нечаева О.В. <i>(Прохладненский р/н)</i> Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>	Информация на стенд филиалов размещена.	31.03.2025
- об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;	- об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;	Ежемесячно	Специалист Бжахова М.А. <i>(Зольский р/н)</i>	Информация на стенд филиала размещена.	31.03.2025
		1 квартал 2025 г.	Зав.ОСО Нечаева О.В. <i>(Прохладненский р/н)</i> Зав. ОМиКО Кантемирова Т.С., специалист ОМиКО Борсова З.Ю. <i>(Черекский р/н)</i>	Информация на стенд филиалов размещена.	31.03.2025
	Поддержание в актуальном состоянии сведений об Учреждении и о его деятельности на	ежемесячно	Зам. директора учреждения Этезов М.А.,	Информация поддерживается в актуальном состоянии	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	информационных стендах и сайте Учреждения, в соответствии со ст.13 Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»		Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>		
<i>Отсутствует на официальном сайте организации следующая информация:</i>	<i>Разместить на официальном сайте организации следующую информацию:</i>				
- дате государственной регистрации учреждения с указанием числа, месяца и года регистрации;	- дате государственной регистрации учреждения с указанием числа, месяца и года регистрации;	I квартал 2025 г.	Программист Гутов А.А. <i>(г.о. Нальчик)</i> Дышекова Л.Ч. Зав. ОМиКО Хежева М.Р. Программист ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i> Программист Кештов А.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
- учредителе (учредителях) организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты;	- учредителе (учредителях) организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты;	I квартал 2025 г.	Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>	Информация на официальном сайте филиала размещена.	31.03.2025
- руководителе, его заместителях,	- руководителе, его заместителях,	I квартал	Программист	Информация на	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
руководителях филиалов с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты;	руководителях филиалов с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты;	2025 г.	Гутов А.А. (г.о. Нальчик) Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н)	официальном сайте филиалов размещена.	
- структуре и органах управления учреждения с указанием наименований структурных подразделений, фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии); положениях о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии); персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; попечительском совете организации социального обслуживания;	- структуре и органах управления учреждения с указанием наименований структурных подразделений, фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии); положениях о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии); персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; попечительском совете организации социального обслуживания;	Январь 2025 г.	Программист Гутов А.А. (г.о. Нальчик)	Информация на официальном сайте филиала размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
- форме социального обслуживания, в которой организация предоставляет социальные услуги (стационарной, полустационарной, на дому);	- форме социального обслуживания, в которой организация предоставляет социальные услуги (стационарной, полустационарной, на дому);	Январь 2025 г.	Программист Гутов А.А. <i>(з.о. Нальчик)</i>	Информация на официальном сайте филиала размещена.	31.03.2025
- объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;	- объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;	Январь 2025 г.	Программист Гутов А.А. <i>(з.о. Нальчик)</i> Небежева М.А.- ответственная за сайт- специалист по ОТ <i>(Терский р/н)</i>	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
- финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);	- финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);	I квартал 2025 г.	Программист Гутов А.А. <i>(з.о. Нальчик)</i> Небежева М.А.- ответственная за сайт- специалист по ОТ <i>(Терский р/н)</i> Программист Этуева Ю.Х. <i>(з.о. Баксан)</i> Дышекова Л.Ч. Зав. ОМиКО Хежева М.Р. Программист ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i>	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			Бухгалтер – Лигидова Л.Х. (Зольский р/н) Программист Кештов А.А. (Чегемский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н)		
		В течение года	Гусева Т.В. – зам.директора Астафьева И.А.- зав.ОМО, программист Макаров С.Г. (Майский р/н)	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
- наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии);	- наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии);	I квартал 2025 г.	Программист Гутов А.А. (г.о. Нальчик) Программист Кештов А.А. (Чегемский р/н)	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
- проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).	- проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков);	I квартал 2025 г.	Программист Гутов А.А. <i>(г.о. Нальчик)</i> Бухгалтер Лигидова Л.Х. <i>(Зольский р/н)</i> Программист Береза Ф.Н. <i>(г. Прохладный)</i>	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
- порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно	- порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно	I квартал 2025 г.	Программист Этуева Ю.Х. <i>(г.о. Баксан)</i> Дышекова Л.Ч. Зав. ОМКО Хежева М.Р. Программист ОМКО <i>(Баксанский р/н)</i>	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
	- тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания	I квартал 2025 г.	Специалист ОМКО Сундукова В.К. <i>(Урванский р/н)</i>	Информация на официальном сайте филиала размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		В течение года	Гусева Т.В. – зам.директора Астафьева И.А.- зав.ОМО, программист – Макаров С.Г. (Майский р/н)	Информация на официальном сайте филиала размещена.	31.03.2025
	- правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг.	I квартал 2025 года	Программист Гутов А.А. (г.о. Нальчик) Программист Кештов А.А. (Чегемский р/н)	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
	- правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правила внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложением электронного образа документов)	I квартал 2025 г.	Небежева М.А.- ответственная за сайт-специалист по ОТ (Терский р/н) Программист Береза Ф.Н. (г.о. Прохладный)	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
Отсутствие на официальном сайте информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - электронные сервисы,	- ссылки на социальные услуги (в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ))	I квартал 2025 г.	Дышекова Л.Ч. Зав. ОМиКО Хежева М.Р. Программист ОМиКО (Баксанский р/н) Программист Кештов А.А. (Чегемский р/н)	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
позволяющие оставить сообщение; - форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения); - наличие анкеты для опроса, гиперссылки или QR-кода для перехода на нее); - ссылки на социальные услуги.	технической возможности выражения мнения получателем услуг о качестве условий оказания услуг (наличие анкеты для опроса, гиперссылки или QR-кода для перехода на нее)	I квартал 2025 г.	Программист Кештов А.А. <i>(Чегемский р/н)</i> Программист Береза Ф.Н. <i>(г.о. Прохладный)</i>	Информация на официальном сайте филиалов размещена.	31.03.2025
	Усилить контроль за соответствием информации о деятельности учреждения, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», требованиям законодательства (порядку размещения информации на официальном сайте поставщика социальных услуг в сети «Интернет»)	ежемесячно	Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>	Ведется контроль за соответствием информации о деятельности учреждения, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», требованиям законодательства (порядку размещения информации на официальном сайте поставщика социальных услуг в сети «Интернет»)	31.03.2025
	Регулярное обновление информации о деятельности учреждения на информационных стендах, в сети «Интернет», Телеграмм, и на официальном сайте учреждения	ежеквартально	Гусева Т.В. – зам.директора Макаров С.Г.- программист Астафьева И.А.. Гежаева И.В.,	Регулярно обновляется информация о деятельности учреждения на информационных	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			Попова Т.В., Хиврич О.А, Браун Л.В., Дудина А.В., Киселева Г.А., Никифорова О.В. - заведующие отделениями <i>(Майский р/н)</i>	стендах, в сети «Интернет», Телеграмм, и на официальном сайте учреждения	
	Установить дополнительный стенд с ветеранами социальной службы и лучшими работниками организации, с указанием наиболее существенных достижений специалистов и в целом учреждения социального обслуживания.	I квартал 2025 г.	Заместитель директора Тутова Л.Х. <i>(г.о. Баксан)</i> Специалист по социальной работе Хашкуева Д.И. <i>(г.о. Прохладный)</i> Дышкекова Л.Ч. Зав. ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i> Бекалдиева М.Б.- Зам. директора. Афаунова З.М.-зав. отд.ОМиК <i>(Лескенский р/н)</i> Ответственный по ДС М.А. Шекихачева <i>(Урванский р/н)</i> Небежева М.А.- профорганизатор <i>(Терский р/н)</i>	Установлен дополнительный стенд с фотографиями лучших работников организации <i>Баксанский р/н</i> <i>г.Прохладный</i> <i>Лескенский р/н</i> <i>г.Баксан</i> <i>Терский р/н</i> <i>Урванский р/н</i>	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Актуализировать информацию на стенде с ветеранами социальной службы и лучшими работниками учреждения	Ежеквартально	Заведующие отделениями Назранова И.М., Майсурадзе Т.А., Хачетлова З.А. (г.о. Нальчик) Афаунова З.М.-зав. отд.ОМиК (Лескенский р/н)	Актуальная информация поддерживается	31.03.2025
		В течение года	Специалист Бжахова М.А. (Зольский р/н) Специалист отдела кадров А.В.Тамазова (Прохладненский р/н) Ответственный по ДС М.А. Шекихачева (Урванский р/н) Специалист Узденова С.С. (Чегемский р/н) Зав.ОМиКО Кантемирова Т.С (Черекский р/н) Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н) Небежева М.А.-профорганизатор (Терский р/н)	Актуальная информация поддерживается	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
					Заведующий ОМКО Дударова Ж.Л. <i>(г.о. Баксан)</i> Специалист по социальной работе Хашкуева Д.И. <i>(г.о. Прохладный)</i>
		I квартал 2025 года	Бекалдиева Ф.М. Методист ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i>	Актуальная информация поддерживается	31.03.2025
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Отсутствует транспортная доступность к отделению	Разместить указатель к зданию на остановке.	I квартал 2025 г.	Зам. директора Ульбашева А.Т. <i>(Черекский р/н)</i>	Размещен указатель к зданию на остановке.	31.03.2025
Необходим капитальный ремонт в отделении.	Подготовить проектно- сметную документацию. <i>(Отделка. Покраска, поклейка обоев, заделка швов. Установка новых элементов. Замена окон, дверей, электропроводки и труб водоснабжения. Ремонт фундамента. Устранение деформаций, усиление и восстановление повреждённых участков. Ремонт стен и фасадов. Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов, ремонт и окраска фасадов. Ремонт перекрытий. Частичная смена отдельных элементов, заделка швов и трещин, укрепление и окраска. Внутренняя отделка. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещениях, других общедомовых</i>	В течение года	Зам. директора учреждения Этезов М.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>	Подготовлена проектно- сметная документация.	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	вспомогательных помещениях. Центральное отопление. Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей внутренних систем центрального отопления, включая домовые котельные. Водопровод, канализация, горячее водоснабжение. Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, горячего водоснабжения, включая насосные установки. Электроснабжение и электротехнические устройства. Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения здания, за исключением внутриквартирных устройств и приборов. Внешнее благоустройство. Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, дорожек, отмосток, ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников).				
В помещении недостаточно мест для отдыха посетителей, оборудованных необходимой мебелью (стулья, кресла, скамьи и пр.).	Обеспечить в организации комфортные условия пребывания (наличие комфортной зоны отдыха, ожидания с необходимой мебелью (стулья, кресла, скамьи и пр.)	В течение года	Заведующий хоз.части Теммоева А.Ч. (г.о. Баксан) Гусева Т.В.- зам. директора Елеева С.А.- бухгалтер (Майский р/н)	Для посетителей оборудована удобная и комфортная зона ожидания г.Баксан	31.03.2025
Обеспечение комфортных условий для предоставления услуг: - на каждом этаже должны быть размещены поэтажные схемы помещений	Обеспечить комфортные условия в организации для предоставления услуг: - на каждом этаже должны быть размещены поэтажные схемы	I квартал 2025 г.	Кабардова И.М. Зам. директора Заракушев А.А. Зав. хоз. (Баксанский р/н)	На каждом этаже размещены поэтажные схемы помещений Баксанский р/н	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	помещений				
	Поддерживать в актуальном состоянии наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью;	В течение года	Зам. директора учреждения Этезов М.А. <i>(Эльбрусский р/н)</i>	Поддерживается в актуальном состоянии наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	31.03.2025
	- наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.); - санитарное состояние помещений организации; - наличие и понятность навигации внутри организации или учреждения. - наличие и понятность навигации внутри организации или учреждения.	I квартал 2025 г.	Специалисты: Узденова С.С. Мезов М.М. <i>(Чегемский р/н)</i>	В санитарно-гигиенических помещениях организации социального обслуживания на регулярной основе пополняется необходимый запас моющих и дезинфицирующих средств. Размещена структурная схема и указатели внутри учреждения. Установлены вывески и график работы с названием отделов. <i>Чегемский р-н</i>	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Отсутствует гардероб, доступный для получателей услуг.	В зоне ожидания предусмотреть места для хранения верхней одежды.	В течение года	Заведующий хоз.части Теммоева А.Ч. (г.о. Баксан) Гусева Т.В.- зам. директора Елеева С.А.- бухгалтер (Майский р/н)	Гардероб установлен в филиалах: Зольский р/н Лескенский р/н г.Баксан Баксанский р/н	31.03.2025
		I квартал 2025 г.	Кабардова И.М. Зам. директора Заракушев А.А. Зав. хоз. (Баксанский р/н) Заведующий хозяйством – Огурлиев Р.Ш. (Зольский р/н) Афаунова З.М.-зав. отд.ОМиК (Лескенский р/н) Заведующий хозяйством А.А.Храпов (Прохладненский р/н) Зам. директора Ульбашева А.Т. (Черекский р/н)	Установлены напольные гардеробные вешалки для одежды в фойе учреждения в филиалах: Прохладненский р/н Черекский р/н	31.03.2025
Обеспечить наличие комфортных условий для предоставления услуг: санитарное состояние помещений организации социальной сферы	В помещениях учреждения обеспечить: необходимыми моющими и дезинфицирующими средствами;	Постоянно	Зав. хозяйством: Текушева О.Л. Юлдашева М.И. (Чегемский р/н)	В санитарно-гигиенических помещениях организации социального	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
				обслуживания на регулярной основе пополняется необходимый запас моющих и дезинфицирующих средств. <i>Чегемский р/н</i>	
Не обеспечено наличие и соблюдение графика уборки в помещениях организации, уборка не проводится с использованием чистящих средств, - не предусмотрено проведение дезинфекционных мероприятий с соблюдением установленных санитарно-эпидемиологических требований, в помещениях организации присутствуют посторонние запахи, грибок, плесень, а также следы жизнедеятельности грызунов.	Разработать график уборки в помещениях организации.	I квартал 2025 г.	Зав. хозяйством Джекеев Л.М. <i>(Черекский р/н)</i>	Разработан график уборки в помещениях организации и проведен инструктаж	31.03.2025
III. Доступность услуг для инвалидов					
Необходимость приведения условий доступности услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ в соответствие с СП 59.1.3330.2016	Провести ремонтные работы на пандусе, закрепить поручни, для безопасности и удобства получения инвалидами и лицами с ОВЗ социальных услуг наравне с	I квартал 2025 г.	Желихажев А.А.- зам. директора <i>(Терский р/н)</i>	Проведены ремонтные работы на пандусе	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	другими получателями социальных услуг.				
	Условие доступности услуг для инвалидов с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения.	I квартал 2025 г.	Гусова О.А. Спец. по с/р ОМиКО Губжева А.Г. Спец. по с/р ОМиКО (Баксанский р/н) Желихажев А.А. - зам. директора (Терский р/н)	Обеспечена возможность предоставления инвалидам по слуху услуг сурдопереводчика (заключен договор по привлечению сурдопереводчика). Баксанский р/н Терский р/н	31.03.2025
	Подготовить проектно-сметную документацию с учетом соответствие с СП 59.13330.2016 <i>(Доступность входа для людей на инвалидных колясках.</i> <i>Обеспечение безопасности входа для людей с ослабленным зрением.</i> <i>Возможность самостоятельной эвакуации при пожарах и прочих происшествиях.</i> <i>Информирование о работе организации для слабовидящих.</i> <i>Входы в здания. В общественном или производственном здании должен быть минимум один вход, доступный для маломобильных групп населения. Пандусы.</i> <i>Должны иметь двухстороннее ограждение с поручнями на высоте 0,9 и 0,7 м.</i> <i>Расстояние между поручнями пандуса</i>	В течение года	Зам. директора учреждения Этезов М.А. (Эльбрусский р/н)	Подготовлена проектно-сметная документация с учетом соответствие с СП 59.13330.2016	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	<i>одностороннего движения должно быть в пределах 0,9–1,0 м. По продольным краям марша пандуса следует устанавливать бортики высотой не менее 0,05 м. Верхний и нижний поручни пандуса должны находиться в одной вертикальной плоскости. Ступени. Поперечный уклон ступеней должен быть не более 2%. В марше внешней лестницы должно быть 3–12 ступеней. Недопустимо применение одиночных ступеней, которые должны заменяться съездами. Парковочные места. Размеры парковочных мест, расположенных параллельно бордюру, должны обеспечивать доступ к задней части автомобиля для пользования пандусом или подъёмным приспособлением).</i>				
	Организовать противоскользящие наклейки на пандусе	В течение года	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. Зав.хозяйством: Текушева О.Л. Юлдашева М.И. (Чегемский р/н)	Проходят аукционные мероприятия по приобретению противоскользящих пандусов Чегемский р/н	31.03.2025
	Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	В течение года	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. Зав.хозяйством: Текушева О.Л. Юлдашева М.И. (Чегемский р/н)	Выделена стоянка для автотранспортных средств Чегемский р/н	31.03.2025

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Обозначить специальные парковочные места для инвалидов наземной разметкой с обозначением как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака	I квартал 2025 г.	Заведующий хоз.части Теммоева Л.Х. <i>(г.о. Баксан)</i> Гусова О.А. Спец. по с/р ОМиКО Губжева А.Г. Спец. по с/р ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i>	Не обозначены специальные парковочные места в связи с отсутствием выделенных стоянок для автотранспортных средств по проекту г.Баксан. <i>Баксанский р/н</i> Парковочные места для инвалидов обозначены специальным знаком и наземной разметкой <i>г.Баксан</i>	31.03.2025
Отсутствуют в наличии сменные кресла-коляски в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10% контингента получателей услуг-инвалидов одновременно, но не менее одного.	Приобрести второе кресло	I квартал 2025 г.	Заведующий хозяйством – Огурлиев Р.Ш. <i>(Зольский р/н)</i>	Приобретено	1 квартал 2025г.
В санитарно-гигиенических помещениях отсутствует кнопка вызова персонала.	Установить кнопку вызова персонала	I квартал 2025 года	Зам. директора Ульбашева А.Т. <i>(Черекский р/н)</i>	Не установлена в связи с тем, что не завершились аукционные мероприятия	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		В течение года	Гусева Т.В. - зам. директора <i>(Майский р/н)</i>	Установлена кнопка вызова персонала	1 квартал 2025г.
Санитарные комнаты не оборудованы опорными поручнями у унитазов и раковин.	Установить	В течение года	Желихажев А.А.-зам. директора <i>(Терский р/н)</i>	Установлены поручни у унитазов	1 квартал 2025г.
	Оборудовать санитарно-техническое помещение с установкой необходимого специального оборудования для инвалидов (тактильная табличка со шрифтом Брайля на санузел, крючок для костылей) - тактильная мнемосхема для санузла на входе, специальный унитаз высотой 50 см. поручни для раковины и унитаза, настенные поручни, контрастная лента для дверных проемов.	I полугодие 2025 г.	Ответственный по ДС М.А. Шекихачева <i>(Урванский р/н)</i>	Оборудовано санитарно-техническое помещение с установкой необходимого специального оборудования для инвалидов (тактильная табличка со шрифтом Брайля на санузел, крючок для костылей). Также установили на поручни пандуса тактильные таблички со шрифтом Брайля (начало и окончание поручня)	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. Зав.хозяйством: Текушева О.Л. Юлдашева М.И. <i>(Чегемский р/н)</i>	Идут аукционные мероприятия по приобретению	1 квартал 2025г.
Не предусмотрено наличие визуально-акустических систем, позволяющих получать информацию одновременно зрительным и звуковым способом	Установить визуально-акустических систем, позволяющих получать информацию одновременно зрительным и звуковым способом	1 полугодие 2025 года	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Идут аукционные мероприятия для приобретения	1 квартал 2025г.
Не предусмотрено табло, воспроизводящих визуально-речевые сообщения.	Установить табло, воспроизводящих визуально-речевые сообщения.	I полугодие 2025 года	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Проходят аукционные мероприятия для приобретения	1 квартал 2025г.
Не предусмотрено использование звуковых маяков для воспроизведения аудиосообщений с целью информирования незрячих и слабовидящих посетителей о том, какие услуги могут получить, как пройти и какие препятствия есть на пути следования.	Установить звуковые маяки для воспроизведения аудиосообщений с целью информирования незрячих и слабовидящих посетителей о том, какие услуги могут получить, как пройти и какие препятствия есть на пути следования.	I полугодие 2025 г.	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Проходят аукционные мероприятия для приобретения	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Не предусмотрено наличие навигационных систем для слабовидящих и незрячих.	Установить навигационные систем для слабовидящих и незрячих	I полугодие 2025 года	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Проходят аукционные мероприятия для приобретения	1 квартал 2025г.
Не предусмотрено наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана, здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.	Приобрести и установить при входе в объект комплексные тактильные таблички, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля на контрастном фоне.	I полугодие 2025г.	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Проходят аукционные мероприятия для приобретения	1 квартал 2025г.
Обеспечить надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности.	Разместить носители информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности	I квартал 2025г.	Специалист Узденова С.С. <i>(Чегемский р/н)</i>	Проходят аукционные мероприятия для приобретения	1 квартал 2025г.
Не предусмотрено обеспечение противоскользящих свойств ступеней на лестницах.	Установить противоскользящие наклейки на ступени лестниц.	I полугодие 2025 г.	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Проходят аукционные мероприятия для приобретения	1 квартал 2025г.
Обеспечить отличие по цвету и яркости предохранительной окантовки каждой ступени от примыкающей к ней ступени, устройство входного	Использовать визуально отличающийся цвет поверхности каждой ступени от примыкающей к ней ступени.	I-II квартал 2025 г.	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Используется визуально отличающийся цвет поверхности	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
вестибюля оборудовать с учетом предоставления инвалиду в кресло-коляске возможности проезда и поворота по ширине и длине помещения (не менее 1,8 м).	Расширение площадки перед входной дверью для передвижения на кресло-колясках.			каждой ступени от примыкающей к ней ступени	
	Определить ответственных за осуществление сопровождения инвалидов и иных маломобильных граждан в здании ГКУ «РКЦСОН» МТ и СЗ КБР – филиал по г.о. Нальчику, а также за оказание им необходимой ситуационной помощи	I квартал 2025 г.	Заместитель директора Шогенова Л.А. <i>(г.о. Нальчик)</i>	Определены ответственные за осуществление сопровождения инвалидов и иных маломобильных граждан в здании филиала г.Нальчик, а также за оказание им необходимой ситуационной помощи	1 квартал 2025г.
	Разработать инструкцию о порядке действий по оказанию помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам при их личном обращении в ГКУ «РКЦСОН» МТ и СЗ КБР – филиал по г.о.Нальчику	I квартал 2025 г.	Заведующая социально-реабилитационным отделением Аброкова Ф.А., специалист по кадрам Хажкасимова М.Т. <i>(г.о. Нальчик)</i>	Разработана инструкция о порядке действий по оказанию помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам при их личном обращении в ГКУ «РКЦСОН» МТ и СЗ КБР – филиал по г.о.Нальчику	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Обеспечить альтернативную (адаптированную) версию сайта для слабовидящих и незрячих пользователей, в частности: - предоставлять возможность масштабировать текст на сайте; - экранный диктор (звуковой синтезатор речи).	I квартал 2025 г.	Программист Бережа Ф.Н. (г.о. Прохладный)	Обеспечена альтернативная (адаптированная) версия сайта для слабовидящих и незрячих пользователей, в частности: предоставление возможности масштабировать текст на сайте. Экранный диктор (звуковой синтезатор речи) перенесен на 2 квартал в связи с аукционными мероприятиями	1 квартал 2025г.
	Организация комплексной социальной реабилитации детей с инвалидностью с применением инновационных технологий: «Интерактивный пол», «Лабиринты», «Доска Бильбоу». Освоить следующие методы реабилитации: «Зоотерапия», «Песочная терапия»	I квартал 2025 г. 2 квартал 2025г.	Зав.ОПППС и Д. А.В.Домницкая (Прохладненский р/н) Зав.ОПППС и Д. А.В.Домницкая (Прохладненский р/н)	Проводятся занятия с детьми инвалидами по реабилитации с применением инновационных технологий: «Интерактивный пол», «Лабиринты», «Доска Бильбоу».	Постоянно 4 раза в неделю

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Систематизировать оказание психологической помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, находящихся в сложной жизненной ситуации Осуществить: - правильность выбора для ребенка программы обучения и вида специального (коррекционного) образовательного учреждения; - коррекционную работу с ребенком в домашних условиях; - выбор адекватной модели воспитания и обучения практическим навыкам воспитания родителей ребенка; - установление адекватных взаимоотношений между всеми членами семьи и формирования на	В течение года	Психолог Кильчукова Д.С. (г.о. Баксан) Бозиева Э.Б. зав. отд. ПППСД. (Лескенский р/н) Зам.директора Ульбашева А.Т., специалист ОК Мокаева Л.А., зав.ОПППСИД Икрамова З.М. (Черекский р/н)	Социальным педагогом ОПППСИД проведены индивидуальные занятия с 2 детьми-инвалидами, состоящими на учете отделения на тему: «Развитие навыков концентрации и устойчивости внимания» Лескенский р/н По обращению семьям, воспитывающим детей-инвалидов оказывается психологическая поддержка г.Баксан	
		ежеквартально	Психолог Жемухова Ж.Ю. (Эльбрусский р/н)	Психологом постоянно ведется работа	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	этой основе благоприятного психологического климата	Постоянно	Психолог Джаппуева Ж.М. <i>(Чегемский р/н)</i>	Разработан план модели для обучения навыкам воспитания родителей детей с ОВЗ. Ведется работа по обеспечению благополучного психологического климата в семьях с детьми с ОВЗ.	1 квартал 2025г.
	1. Провести инструктаж и обучение сотрудников по вопросам обеспечения доступности организации для инвалидов, в том числе: - по сопровождению маломобильных граждан в помещениях организации и на прилегающей территории с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств; - по оказанию содействия инвалиду в беспрепятственном получении услуги.	I квартал 2025 г.	Гусова О.А. Спец. по с/р ОМиКО Губжева А.Г. Спец. по с/р ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i> Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i>	Проведен инструктаж и обучение сотрудников по вопросам обеспечения доступности организации для инвалидов, в том числе: - по сопровождению маломобильных граждан в помещениях организации и на прилегающей	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
				территории с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств; Инвалидам предоставляются услуги на дому Баксанский р/н Чегемский р/н	
		Ежеквартально	Ответственный по ДС М.А. Шекихачева (Урванский р/н)	Прослушали вебинар «Организация помощи инвалидам в преодолении барьеров на объектах транспортной инфраструктуры», организованный ФГБУ «Федеральный научно-образовательный центр медико-социальной экспертизы и реабилитации им.Г.А. Альбрехта» Минтруда РФ	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	2. Определить и закрепить в должностных инструкциях и распорядительных документах ответственность конкретных работников организации по сопровождению маломобильных граждан и оказанию им содействия в получении услуги	I квартал 2025 г.	Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. (Чегемский р/н) Анисимов Е.И. – юрисконсульт Капинос М.А.- специалист по кадрам (Майский р/н)	Определена и закреплена в должностных инструкциях и распорядительных документах ответственность конкретных работников организации по сопровождению маломобильных граждан и оказанию им содействия в получении услуги Майский р/н Чегемский р/н	1 квартал 2025г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Проведение семинара по вопросам этики и деонтологии	I квартал 2025 г.	Специалист по социальной работе Эдгулова М.М., психолог Тлепшева З.К. (г.о. Нальчик) Тхамитлокова К.В. Спец. по с/р ОМиКО (Баксанский р/н) Специалист ОК Мокваева Л.А. (Черекский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А. (Эльбрусский р/н) Тлигурова К.М. Психолог ОМиКО Методист Хахова З.Н. (г.о. Баксан)	Специалисты учреждения прошли обучение по вопросам этики и деонтологии Баксанский р/н г.Нальчик г.Баксан Проведена лекция «Этика и деонтология: современные представления об этических нормах» Черекский р/н Эльбрусский р/н	1 квартал 2025г.
		Ежеквартально	Ответственный по ДС М.А. Шекихачева (Урванский р/н) Ашибокова Лиана Лионовна -специалист ОМ и КО (Терский р/н)	Проведен семинар «Этика служебного поведения в коллективе» Терский р/н Урванский р/н	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
		В течение года	Гусева Т.В. – зам.директора Астафьева И.А.- зав. ОМО Анисимов Е.И.- юрисконсульт <i>(Майский р/н)</i>	Проведен семинар по вопросам этики	1 квартал 2025г.
	Проведение рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения	Ежеквартально	Заместитель директора Шогенова Л.А., заведующие отделениями Назранова И.М., Майсурадзе Т.А., Хачетлова З.А. <i>(г.о. Нальчик)</i> Зам. директора Тутова Л.Х. <i>(г.о. Баксан)</i> Зам. директора филиала по г. о. Прохладный Сасикова Н.И. <i>(г.о. Прохладный)</i> Тхамитлокова К.В. Спец. по с/р ОМиКО Тлигурова К.М. Психолог ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i> Юрист Кушхова В.М. <i>(Зольский р/н)</i> Афаунова З.М.-	Проведено совещание по нормам профессиональной этики и правила служебного поведения <i>Баксанский р/н г.Нальчик</i> еженедельно проводятся по понедельникам <i>г.Прохладный Зольский р/н</i> Проведено собрание среди социальных работников «Виды , стадии и разрешение профессиональных конфликтов» по этике общения с гражданами пожилого возраста и инвалидами	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			зав. отд. ОМиК. Гетажеева И.Х.-зав. отд.СОД. (Лескенский р/н) Заведующие отделениями О.В.Нечаева С.В.Лобойко Э.Э.Чобанова Л.Р.Усачева А.В.Домницкая В.Н.Кандыба А.В.Савицкая А.А.Храпов (Прохладненский р/н) Ответственный по ДС М.А. Шекихачева (Урванский р/н) Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. (Чегемский р/н) Зам. директора Ульбашева А.Т. (Черекский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А. (Эльбрусский р/н)	Лескенский р/н Прохладненский р/н г.Баксан Чегемский р/н Черекский р/н Эльбрусский р/н Урванский р/н	
	Включить результаты НОК	ежекварталь	Заведующие:	Показатели	1 квартал

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	(отдельные критерии) в состав показателей результативности каждого работника, осуществляющего взаимодействие с получателями услуг, для установления стимулирующих выплат и использования в рамках программ нематериальной мотивации.	но	ОСП№1, ОСП№2, ОСП №3 Текушева О. Л. Тхагапсоева З.С. Хачетлова З.М. (Чегемский р/н)	результативности сотрудников отображается в квартальных критериях для стимулирования и поощрения отличившихся работников.	2025г.
	Повышение квалификации работников учреждения: - участие в обучающих семинарах, курсах повышения квалификации, вебинарах; - проведение методических совещаний для сотрудников учреждения.	В течение года	Гусева Т.В.- зам. директора Астафьева И.А.- зав. ОМО , Елеева С.А. – бухгалтер (Майский р/н)	Зам. директора Гусева Т.В. прошла обучение в фонде « Старость в радость» по программе « методический практикум для руководителей организаций социального обслуживания на дому» Зав. ОМО Астафьева И.А. участвовала в вебинарах по финансовой грамотности. Еженедельно проводятся аппаратные совещания у зам. директора Центра по аспектам работы Майский р/н Проведен опрос среди сотрудников Терского	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
				филиала по профессиональному выгоранию по методике К.Маслач	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	Изготовление памяток, буклетов, плакатов по информированию граждан об условиях оказания услуг	I квартал 2025 г.	Бекалдиева Ф.М. Методист ОМиКО <i>(Баксанский р/н)</i>	Были изготовлены памятки и буклеты <i>Баксанский р/н</i>	1 квартал 2025г.
		В течение года	Афаунова З.М- зав. отд. ОМиК <i>(Лескенский р/н)</i> Зав.ОССО Савицкая А.В. Юрисконсульт Н.А.Новоселова Зав.ОПППС и Д А.В.Домницкая <i>(Прохладненский р/н)</i> Ответственный по ДС М.А. Шекихачева <i>(Урванский р/н)</i> Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. <i>(Чегемский р/н)</i> Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО	Изготовили памятки и буклеты в количестве 1250 шт., в СМИ поместили 2 статьи, в социальных сетях ведется информирование граждан о формах и видах оказываемых услуг <i>г.Прохладный Лескенский р/н Чегемский р/н Эльбрусский р/н</i> Разработаны буклеты «Дополнительные льготы для семей с детьми-инвалидами», «Обеспечение ТСП инвалидов, ветеранов», «памятка по реализации ИПРА инвалида	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н) Гусева Т.В. – зам.директора Анисимов Е.И. - юристконсульт Астафьева И.А.. Гежаева И.В., Попова Т.В., Хиврич О.А, Браун Л.В., Киселева Г.А., Никифорова О.В. - заведующие отделениями (Майский р/н) Небежева М.А.- ответственная за сайт организации (Терский р/н) Зав. отделением – Макушева Н.Ю. (Зольский р/н) Заведующий ОМКО Дударова Ж.Л. (г.о. Баксан) Заведующие отделениями Недбайлова О.А. Селифонова Е.А. Завода А.Ю. Литвинова Е.В. Тлупова А.Т. Лукьянчикова О.А. Цай В.В.	(ребенка-инвалида» Зольский р/н Разработаны памятки: 1.«Как разместить информацию на сайте «Бессмертный полк»» 2. «Госпошлина за обращение в суд» 3. «Льготы при уплате ЖКУ» 4. «Основные права потребителей Прохладненский р/н г.Баксан Терский р/н Разработаны памятки «Осторожно мошенники», «Ковенция о правах инвалидов»,буклет «Защита персональных данных», «Доступная среда, равные права», «Перечень доп.услуг», памятка «Этика служебного поведения» Урванский р/н	

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			Шханукова Ю.К. <i>(з.о. Прохладный)</i> Специалист Узденова С.С. <i>(Чегемский р/н)</i>		
	Написание в социальных сетях постов по информированию граждан о формах и видах оказываемых услуг	I квартал 2025 г.	Бекалдиева Ф.М. Методист ОМКО <i>(Баксанский р/н)</i>	Размещено https://vk.com/wall-216437602_1057	1 квартал 2025г.
		Ежеквартально	Специалист по социальной работе Эдгулова М.М. <i>(з.о. Нальчик)</i>	Размещено	1 квартал 2025г.
		В течение года	Заведующий ОМКО Дударова Ж.Л. <i>(з.о. Баксан)</i> Заведующие отделениями Заведующие отделениями Недбайлова О.А. Селифонова Е.А. Завода А.Ю. Литвинова Е.В. Тлупова А.Т. Лукьянчикова О.А. Цай В.В.	Размещено <i>з.Прохладный</i> https://t.me/KZSON_PROHLADNYI <i>Лескенский р/н</i> https://t.me/kcs_on_lesken <i>з.Баксан</i> https://t.me/kcs_on_baksan https://vk.com/club216051191	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			Шханукова Ю.К. (г.о. Прохладный) Зав. отделением – Макушева Н.Ю. (Зольский р/н) Афаунова З.М- зав. отд. ОМиК (Лескенский р/н) Зав.ОССО Савицкая А.В. Юрисконсульт Н.А.Новоселова Зав.ОПППС и Д А.В.Домницкая (Прохладненский р/н) Ответственный по ДС М.А. Шекихачева (Урванский р/н) Специалист Узденова С.С. (Чегемский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н) Небежева М.А.- ответственная за сайт организации (Терский р/н)	Чегемский р/н https://t.me/KC_SONCHEGEM/924 https://vk.com/wall-215864261_784 Всего размещено 305 публикаций в социальных сетях.	

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Разработка анкет для выявления удовлетворенности получателей социальных услуг условиями оказания услуг	I квартал 2025 г.	Специалисты по социальной работе Уначева С.Р., Эдгулова М.М. (г.о. Нальчик)	Разработана анкета для выявления удовлетворенности получателей социальных услуг условиями оказания услуг	1 квартал 2025г.
		В течение 2025 г.	Зав. отделением – Макушева Н.Ю. (Зольский р/н) Афаунова З.М- зав. отд. ОМиК (Лескенский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н)	На сайте размещена анкета по анализу удовлетворенности качеством оказания социальных услуг. Результаты онлайн опроса выгружаются ежеквартально для учета мнения получателей социальных услуг. Зольский р-н Лескенский р/н Эльбрусский р/н	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	Проведение анкетирования получателей социальных услуг	І квартал 2025 г. Постоянно	Дышекова Л.Ч. Зав. ОМКО (Баксанский р/н) Заведующие отделениями Назранова И.М., Майсурадзе Т.А., Хачетлова З.А. (г.о. Нальчик) Заведующие отделениями, Берхамова З.М. Эздекова Л.М. Дударова Ж.Л. Ташуева И.Б. (г.о. Баксан) Афаунова З.М- зав. отд. ОМКО (Лескенский р/н) Ответственный по ДС М.А. Шекихачева (Урванский р/н) Зам.директора Ульбашева А.Т., специалист ОК Мокаева Л.А., Зав. ОМКО Кантемирова Т.С., специалист ОМКО Борсова З.Ю.	Обеспечено наличие актуальной анкеты для опроса граждан, осуществлена выгрузка результатов анкетирования Анкетирование прошли 93 чел. Баксанский р/н Лескенский р/н Майский р/н г.Баксан Терский р/н Урванский р/н	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			(Черекский р/н) Зам. директора учреждения Этезов М.А., Зав. ОМиКО Джаппуев Х.А. (Эльбрусский р/н) Попова Т.В., Хиврич О.А., Браун Л.В., Дудина А.В., Киселева Г.А., Никифорова О.В. - заведующие отделениями (Майский р/н) Ашибокова Лиана Лионовна -специалист ОМ и КО (Терский р/н)		
	Продолжить внедрение в практику работы учреждения инновационных технологий, позволяющих расширить спектр социальных услуг, повысить их качество и эффективность (участие в проектах и Грантах)	В течение года	Гусева Т.В.- зам.директора Анисимов Е.И.- юрисконсульт Дудина А.В.- зав. ОПППСид (Майский р/н)	Принимали участие на получение Г ранта в фонде Тимченко, но 14 февраля пришел ответ, что не прошли. Тема Гранта- Чего хотят дети? Создание среды для самовыражения, развития и познания.	1 квартал 2025г.
	В целях повышения эффективности предоставления социальных услуг и работы с целевыми категориями	По мере проведения семинаров	Заведующие отделениями Абазова О.А.,	Организация и проведение занятий «Школа социального	1 квартал 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	получателей услуг: - изучить методики повышения квалификации для сотрудников учреждений по успешной коммуникации и профилактике профвыгорания, принять участие в семинаре;		Аброкова Ф.А., Конакова З.И. Назранова И.М., Майсурадзе Т.А., Табухова Л.А., Тлепшева З.К., Хачетлова З.А. (г.о. Нальчик) Методист Хахова З.Н. Психолог Кильчукова Д.С. (г.о. Баксан) Инспектор отдела кадров Гедмишхова Р.Р. (г.о. Прохладный) Губашиева З.А. Зав. ОМиКО (Баксанский р/н) Заместитель директора – Маршенкулова Л.М. (Зольский р/н) Афаунова З.М- зав. отд. ОМиК (Лескенский р/н) Специалист отдела кадров А.В.Тамазова (Прохладненский р/н) Ответственный по ДС М.А. Шекихачева (Урванский р/н)	работника» в том числе по внедрению в работу эффективных практик, развитие деловых и профессиональных качеств на темы: «Основные этические принципы и правила служебного поведения», «Говорим по телефону правильно», «Вежливое общение» Лескенский р/н Разработана инструкция по приему входящих звонков, памятка служебного поведения при информировании, а также при подготовке письменных ответов заявлениям. Урванский р/н	

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
			Зам.директора: Куршаев А.З. Адыгеунов К.А. (Чегемский р/н) Зам.директора Ульбашева А.Т., специалист ОК Мокаева Л.А., зав.ОПППСиД Икрамова З.М. (Черекский р/н) Психолог Жемухова Ж.Ю., Юрист Беккиева Л.М. (Эльбрусский р/н) Гусева Т.В.- Зам. директора (Майский р/н) Тлеужева Карина Артуровна – психолог (Терский р/н)		