

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)**

ПРИКАЗ

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ
ЛЭЖЬЫГЪЭМКІЭ, СОЦИАЛЬНЭУ
ХЪУМЭНЫМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ**

УНАФЭ

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
УРУНУУ, ЭМ СОЦИАЛЬНЫЙ ЖАНЫ БЛА
КЪОРУУЛАУ МИНИСТЕРСТВОСУ
БУЙРУКЪ**

2.07 2026 г.

г. Нальчик

№ 287-17

Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») и состава рабочей группы по реализации Комплекса мер по созданию отделений «Семейный многофункциональный центр» на территории Кабардино-Балкарской Республики на 2026-2027 годы

В целях реализации договора с Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета от 9 июня 2026 года № 70-2026-001120 и приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 26 мая 2026 года № 229-П «Об утверждении Комплекса мер по созданию отделений «Семейный многофункциональный центр» на территории Кабардино-Балкарской Республики, направленный на качественное удовлетворение потребностей семей в социальных услугах, предупреждение и преодоление семейного неблагополучия на 2026-2027 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:
план мероприятий («дорожная карта») по реализации Комплекса мер по

созданию отделений «Семейный многофункциональный центр» на территории Кабардино-Балкарской Республики на 2026-2027 годы (приложение №1);

состав рабочей группы по реализации Комплекса мер по созданию отделений «Семейный многофункциональный центр» на территории Кабардино-Балкарской Республики на 2026-2027 годы (приложение №2);

положение о рабочей группе по реализации Комплекса мер (приложение № 3);

2. Отделу сводно-аналитического обеспечения и по связям с общественностью (О.Х. Шереужева) разместить настоящий приказ на официальном интернет сайте Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

3. Отделу правового обеспечения (А.Б. Ульбашев) обеспечить организационно-методическую помощь по внесению изменений в учредительные документы государственных казенных учреждений «Республиканский центр социальной помощи семье и детям», «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения».

4. Финансово-экономическому департаменту (А.Х. Иругова) обеспечить своевременное финансирование указанных в плане мероприятий.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики Д.П. Далову.

Министр

Т.М. Тогузаев

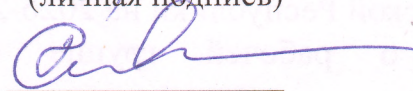
Согласовано:

Заместитель министра


(личная подпись)

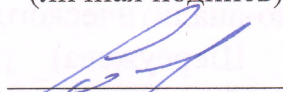
А.М. Апеков

Заместитель министра


(личная подпись)

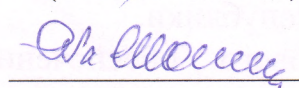
Д.П. Далова

Заместитель министра


(личная подпись)

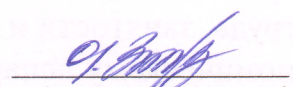
С.В. Солодовников

Руководитель департамента
социального обслуживания


(личная подпись)

Т.Т. Шаваев

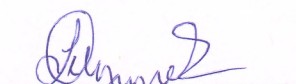
Начальник отдела
социальной защиты
семьи и детства


(личная подпись)

З.З. Апажева

**Проведена финансовая
экспертиза:**

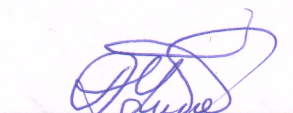
Руководитель финансово-
экономического департамента


(личная подпись)

А.Х. Иругова

Проведена правовая экспертиза

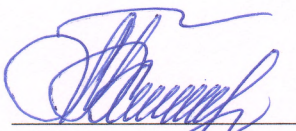
Начальник отдела
правового обеспечения


(личная подпись)

А.Б. Ульбашев

**Проведена антикоррупционная
экспертиза**

Начальник отдела
государственной службы, кадров
и противодействия коррупции


(личная подпись)

М.Х. Бухурова

С приказом ознакомлены:

(подпись)

(Ф.И.О)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О)

(дата)

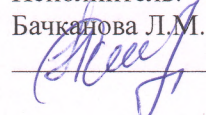
(подпись)

(Ф.И.О)

(дата)

Исполнитель:

Бачканова Л.М.


(подпись)

П Л А Н
мероприятий («дорожная карта») по реализации Комплекса мер по созданию
отделений «Семейный многофункциональный центр» на территории Кабардино-
Балкарской Республики на 2026-2027 годы

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Внесение изменений в учредительные документы	июль-сентябрь 2026 года	ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»;
		I квартал 2027 года	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»
2.	Разработка и утверждение положения Семейного МФЦ, положений отделений (отделов, служб), должностных инструкций специалистов организующих работу Семейного МФЦ	июль-сентябрь 2026 года	ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»;
		I квартал 2027 года	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»
3.	Заключение соглашений о межведомственном взаимодействии с органами и организациями системы профилактики.	июль-октябрь 2026 года	ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»;
		I квартал 2027 года	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»
4.	Формирование кадрового состава Семейных МФЦ	июль 2026 года	ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»;
		I квартал 2027 года	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»
5.	Приобретение мебели и оборудования для Семейных МФЦ	октябрь-ноябрь 2026 года	ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»;
		II квартал 2027 года	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и

			социальной защиты населения»
6.	Унификация требований к внешнему виду специалистов Семейного МФЦ	до открытия	ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»;
		до открытия	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»
7.	Открытие Семейных МФЦ	ноябрь 2026 года	ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»;
		июль 2027 года	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»

СОСТАВ

рабочей группы по реализации Комплекса мер по созданию отделений
«Семейный многофункциональный центр» на территории
Кабардино-Балкарской Республики на 2026-2027 годы

Далова Диана Петровна	заместитель министра труда и социальной защиты КБР (<i>председатель комиссии</i>)
Солодовников Сергей Викторович	заместитель министра труда и социальной защиты КБР (<i>заместитель председателя комиссии</i>)
Шаваев Тахир Таубиевич	руководитель департамента социального обслуживания (<i>заместитель председателя комиссии</i>)
Бачканова Лиана Мухарбиевна	главный специалист-эксперт отдела социальной защиты семьи и детства (<i>секретарь комиссии</i>)

Члены комиссии:

Апеков Амин Мусарбиевич	заместитель министра труда и социальной защиты КБР
Иругова Альбина Хачимовна	руководитель финансово-экономического департамента
Ульбашев Артур Борисович	начальник отдела правового обеспечения
Апажева Залина Заурбиевна	начальник отдела социальной защиты семьи и детства
Канунникова Татьяна Георгиевна	директор ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения»
Темрокова Оксана Аниуаровна	директор ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»
Вармахов Азамат Мухамедович	директор ГКУ «Специальный дом для одиноких престарелых»

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по реализации Комплекса мер

1. Рабочая группа по реализации Комплекса мер по созданию отделений «Семейный многофункциональный центр» на территории Кабардино-Балкарской Республики, направленный на качественное удовлетворение потребностей семей в социальных услугах, предупреждение и преодоление семейного неблагополучия на 2026-2027 годы (далее – Комплекс мер) является консультативно-совещательным органом, образованным в целях координации деятельности по созданию семейных многофункциональных центров на территории республики.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления, общественными объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями и иными заинтересованными сторонами.

4. Задачи Рабочей группы:

организация комплексного и межведомственного подхода в реализации Комплекса мер;

разработка предложений по реализации основных мероприятий Комплекса мер;

обеспечение мониторинга и оценки хода реализации Комплекса мер, выявление рисков и выработка мер по их минимизации.

содействие внедрению единых стандартов и технологий социального обслуживания в отделениях «Семейный многофункциональный центр» и проактивное информирование населения о доступных мерах поддержки в рамках принципа «единого окна».

5. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

разрабатывает программу, методический инструментарий, а также проводит независимую оценку качества и результативности помощи, предоставляемой семьям с детьми;

внедряет новые методы и технологии, используемые в работе семейных многофункциональных центров.

6. Рабочая группа в рамках своей компетенции:

вносит в установленном порядке предложения по совершенствованию нормативной правовой базы, регулирующей деятельность семейных многофункциональных центров;

заслушивает отчёты ответственных исполнителей мероприятий Комплекса мер о ходе реализации запланированных мероприятий.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

9. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

10. В случае невозможности присутствовать на заседании член рабочей группы вправе представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. Письменное мнение приобщается к материалам заседания и учитывается при определении кворума и при проведении голосования по вопросам повестки дня.

11. Решения рабочей группы оформляются протоколом.