

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ
от 14 сентября 2015 г. N 297-П**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ
ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ (О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ)**

В соответствии с [частью 2 статьи 14](#) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления государственными гражданскими служащими Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
2. Начальнику отдела государственной службы и кадров министерства (Уначева С.Р.) обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики с настоящим приказом под роспись.
3. Признать утратившим силу [приказ](#) Министерства труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики от 8 июня 2012 года N 101-П "О порядке уведомления государственными гражданскими служащими Министерства труда и социального развития Кабардино-Балкарской Республики о выполнении иной оплачиваемой работы".
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
А.ТЮБЕЕВ

Приложение
к приказу
Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Кабардино-Балкарской Республики
от 14 сентября 2015 г. N 297-П

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ
О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ
(О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ)**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее соответственно - гражданские служащие, Минтрудсоцзащиты КБР) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. О намерении выполнять иную оплачиваемую работу гражданские служащие Минтрудсоцзащиты КБР уведомляют министра труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министр) до начала ее выполнения, а вновь назначенные гражданские служащие Минтрудсоцзащиты КБР, осуществляющие иную оплачиваемую работу, - на день назначения на должность государственной гражданской службы по **форме** согласно приложению N 1 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

3. Гражданские служащие представляют уведомления в сроки, предусмотренные **пунктом 2** настоящего Порядка, в отдел государственной службы и кадров Минтрудсоцзащиты КБР.

4. Отдел государственной службы и кадров Минтрудсоцзащиты КБР:

- осуществляет регистрацию уведомлений в день их поступления в **журнале** регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

- направляет в 3-дневный срок с момента регистрации уведомления Министру на рассмотрение;

- приобщает подлинник уведомления к личному делу гражданского служащего после рассмотрения его Министром;

- выдает копию зарегистрированного в установленном порядке уведомления гражданскому служащему на руки под роспись либо направляет по почте с уведомлением о получении.

Приложение N 1
к Порядку
уведомления государственными
гражданскими служащими
Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Кабардино-Балкарской Республики
представителя нанимателя о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу

УВЕДОМЛЕНИЕ
О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ
(О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ)

Министру труда, занятости и социальной
защиты Кабардино-Балкарской Республики

(Ф.И.О.)

от _____

(наименование должности,
структурного подразделения)

(Ф.И.О.)

В соответствии с **частью 2 статьи 14** Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" я, _____,

(Ф.И.О.)
замещающий (ая) должность государственной гражданской службы

(наименование замещаемой должности)
намерен (а) выполнять (выполняю) с "___" _____ 20__ г. оплачиваемую деятельность: _____

(указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по _____
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в _____
(полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес данной организации)

Работа по _____
(указать характер выполняемой работы, например, по обучению студентов, по ведению бухучета, по написанию статей и т.д.)
не повлечет возникновения конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные **статьями 17 и 18** Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(подпись)

(расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.
Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
Дата регистрации уведомления "___" _____ 20__ г.

(подпись, фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение N 2
к Порядку
уведомления государственными
гражданскими служащими
Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Кабардино-Балкарской Республики
представителя нанимателя о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ
ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ (О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ)

N п/п	Регистрационн ый номер, дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность гражданского служащего, представившег о уведомление	Краткое содержание уведомления (характер деятельности)	Наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа	Срок выполнения работы	Наличие отметки об ознакомлении с уведомлением Министра	Ф.И.О., подпись гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего о получении копии уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8	9